



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO**

**Para Atender todos os Departamentos da Prefeitura**

### **INTRODUÇÃO**

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação, elaborado com base no artigo 6º, inciso xx, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21, Decreto Municipal nº 7.055, de 28 de março de 2023, art. 15.

### **1 – DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS**

Aquisição de materiais de escritório para uso de todos os Departamentos da Prefeitura

A solução a ser contratada é necessária para atender todos os serviços públicos, Saúde, Obras, Limpeza Pública, Assistência Social, Educação, Administrativo em geral.

Sendo os materiais de uso dos servidores públicos na prestação dos serviços públicos

### **2 – ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS**

As quantidades e bens necessários e valores estimados encontra-se em anexo, conforme mapa de apuração de preços

As quantidades solicitadas foram baseadas na estimativa de consumo do ano anterior com as correções necessárias para o exercício atual.

O objeto da contratação está dentro do planejamento anual e inserido no Plano de Contratação anual.

**Não há requisitos especiais da aquisição.**

### **3 – ANÁLISE DE SOLUÇÕES**



– Dos levantamento feitos em nível de estudos não identificamos alternativas técnicas à solução escolhida.

#### **4 – REGISTRO DE SOLUÇÕES CONSIDERADAS INVIÁVEIS**

Não foi identificadas e consideradas inviáveis .

#### **5 – ANÁLISE COMPARATIVA DE CUSTOS**

Não a comparação de custos totais de propriedade para as soluções técnica e funcionalmente viáveis.

#### **6 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA**

A solução escolhida para entrega parcelada conforme necessidade de uso servidores públicos Municipais na prestação dos serviços públicos

#### **7 – ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

Valor total estimado R\$ 476.996,04 (quatrocentos e setenta e seis mil, novecentos e noventa e seis reais e quatro centavos).

#### **8 – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição e viavel pelos benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade, do melhor aproveitamento de recurso humanos, materiais e financeiro na aprestitação do serviço publico

Não há providências complementares que devem ser adotadas em paralelo no tocante à operacionalização do objeto da contratação.

Não há necessidade de Contratações correlatas ou interdependente de houver,

Não ocasionara impacto ao meio ambiente.



## *Prefeitura Municipal da Estância Turística de Paraguaçu Paulista*

*Av. Siqueira Campos, 1430 – Centro – Praça Jornalista Mário Pacheco – CEP. 19.703-061 – Fone: (18) 3361-9100  
CNPJ 44.547.305/0001-93 – Estância Turística de Paraguaçu Paulista – Estado de São Paulo*

3

### **9 – CONCLUSÃO E ASSINATURA**

De todo o estudo realizado e considerando todas as possibilidades de caráter técnico e econômico, concluímos que a melhor solução é a Aquisição de materiais de escritório para uso de todos os Departamentos da Prefeitura

Paraguaçu Paulista 04 de março de 2024

	<b>Chefe de Gabinete</b>
<hr/>	<hr/> Líbio Taíete Júnior