



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE PARAGUAÇU PAULISTA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação, elaborado com base no artigo 6º, inciso xx, combinado com o § 1º e 2º, da lei 14.133/21, Decreto Municipal nº 7.055, de 28 de março de 2023, art. 15.

1-DESCRIÇÃO DO OBJETO E DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO

1.1 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PINTURA NAS PAREDES EXTERNAS, PISO E GRADE CIRCUNDANTE, APLICAÇÃO DE VERNIZ NO PERGOLADO E ILUMINAÇÃO EXTERNA COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E MATERIAL PARA CASA DO ARTESÃO CONFORME EMENDA IMPOSITIVA Nº 15, FICHA: 921, R.O: 125, ATIVIDADE: 1019 VEREADORA GRACIANE.

1.2. Justificativa: a presente contratação tem como objetivo a execução de serviços de reparos e melhorias na Casa do Artesão, compreendendo pintura das paredes externas, do piso, grade circundante, aplicação de verniz no pergolado e iluminação externa.

1.2.1 A necessidade da contratação decorre do desgaste natural das estruturas e acabamento do imóvel, ocasionado pelo tempo e pela intensa utilização do espaço, que é de grande importância cultural e social para o município.

2-PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL OU JUSTIFICATIVA DA AUSÊNCIA DE PREVISÃO

2.1 A presente contratação não está prevista no orçamento do Plano de Contratação Anual (PCA), pois a necessidade da obra veio a partir de uma emenda impositiva, concluída depois do fechamento do PCA 2025. Sendo, **EMENDA IMPOSITIVA Nº 15, FICHA: 208, R.O: 125, ATIVIDADE: 1019 VEREADORA GRACIANE.**

3-REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO

- 3.1 – Fornecer o objeto de acordo com as especificações e quantitativos em conformidade com as condições deste instrumento, obrigando-se a substituir aquele(s) não achado(s) conforme(s) pela CONTRATANTE;
- 3.2 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a esta Prefeitura ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- 3.3. Fornecer os materiais nas embalagens e adotar todas as medidas preventivas no sentido de se minimizar acidentes ou danos que venham a comprometer a qualidade e a quantidade fornecida;
- 3.4 Manter, pessoal e equipamentos suficientes para atender ao objeto supracitado;
- 3.5. Assumir inteira responsabilidade quanto à qualidade do fornecimento;
- 3.6 Fornecer o objeto obedecendo às quantidades requisitadas, qualidade, horários, prazos e locais estabelecidos para a entrega;
- 3.7 Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato
- 3.8 – Entregar produtos de 1º linha, com as devidas garantias, dentro do prazo de validade
- 3.9 – Entregar produtos de acordo com as normas técnicas ABNT/INMETRO.

4-ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE

4.1 As quantidades de bens necessários e valores estimados encontra-se em tabela orçamento anexo.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR TOTAL MÉDIO
1	Prestação de serviço com fornecimento de: mão de obra e materiais.	SERV.	1	R\$ 19.300,00

4.2 O quantitativo da aquisição dos itens foram estimados com base em uma avaliação feita *in loco* do edifício, onde se averiguou quais eram as necessidades de reforma do mesmo.

5-LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 Diante do levantamento de mercado foram identificadas soluções diferentes capazes de suprir eficientemente a necessidade das Secretarias Municipais de Administração, sendo assim, foram consideradas as seguintes opções de mercado:

a) Aquisição de materiais e aproveitamento de mão de obra de servidores

– Opção de custo menor em primeiro momento, porém, é de ciência que o setor público não contempla no seu quadro de servidores, profissionais especializados e em quantidade suficiente para atender a demanda do serviço em questão.

b) Mão de obra qualificada e materiais de qualidade

– A opção de maior custo, porém com a escolha de materiais adequados e mão de obra capacitada contribui para um aumento da vida útil da obra, já que o profissional qualificado sabe as técnicas necessárias para reduzir gastos e que tipo de material deve ser utilizado para cada ocasião, mesmo que o gasto seja maior, com o prolongamento da vida útil da obra, as chances de manutenção são menores, resultando em menores gastos a longo prazo.

2. Assim, a solução buscada que melhor atende a solicitação da Secretaria em atender a casa do artesão é a “B”, afinal é a melhor opção disponível no momento para a contratação com maior economicidade.

6-ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1 O valor médio estimado da contratação é de **R\$ 19.300,00 (Dezenove Mil trezentos reais)**

6.2 Em anexo, planilha constando preços unitários e fonte de pesquisa de preços de mercado.

7-DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 A casa do artesão é de grande importância para a cidade e o espaço atualmente necessita de reformas, sendo a repintura da parede o de mais extrema urgência. A reforma então abrangendo a pintura das paredes externas, assim como o piso externo, grade circundante, aplicação de verniz no pergolado e melhorias na iluminação externa.

7.2. A escolha de materiais adequados e mão de obra capacitada contribui para um aumento da vida útil da obra e mesmo que o gasto seja maior, com o prolongamento da vida útil da obra, as chances de manutenção são menores, resultando em menores gastos a longo prazo.

7.3. O investimento em uma mão de obra qualificada garante a eficiência do serviço e a longo prazo ajuda a controlar gastos, com pouca necessidade de manutenção. Isto é, o planejamento e a gestão eficiente da reforma da Casa do Artesão, permite um controle mais preciso de manutenções futuras, assegurando uma operação mais fluida e econômica para Administração Pública.

8-JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1 O objeto de contratação não é divisível, pois tecnicamente e economicamente sua divisão não é viável, havendo perda de escala ao realizar o mesmo e menor aproveitamento tanto de mercado quanto de competitividade ao dividir a solução, portanto sua parcela deverá ser única.

8.2. O objeto ainda deverá ser adquirido em grupo, pois o mesmo se trata de um conjunto de serviços que devem ser executados simultaneamente para o pleno funcionamento do mesmo.

9-RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1 Esta contratação tem por objetivo atender a necessidade e buscar a revitalização e manutenção de um prédio público.

9.2 Economicidade: garantir o menor preço, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos públicos. Evitando prejuízos com invasões e depredações.

9.3 Eficácia: assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, a justa competição e evitar a contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e o superfaturamento na execução do contrato.

9.4 Eficiência: assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para a Administração.

10-PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE Á CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

10.1 Não se faz necessária a adoção de providências prévias à celebração do contrato para sua implantação, visto tratar-se de mera aquisição de material e contratação de serviços para a reforma da Casa do Artesão.

11-CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1 Não foram detectadas necessidades de contratações correlatas e/ou interdependentes, junto ao objeto principal.

12-IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

12.1 O manejo incorreto no descarte da tinta e outros materiais utilizados no processo de pintura das paredes pode resultar em contaminação do solo e da água, pois a tinta e os solventes podem infiltrar no solo e atingir os lençóis freáticos, assim como a liberação dos resíduos no ar podem gerar poluição atmosférica.

12.2 Para mitigar a contaminação que pode acontecer, é necessário separar os materiais utilizados, essa separação ajuda no processo de destinação dos resíduos. Além disso, é necessário ter um armazenamento adequado, preferencialmente em locais cobertos, ventilados e longe de fontes de calor ou chamas. Por fim os resíduos devem ser encaminhados para empresas que fazem o descarte e tratamento correto, para minimizar os impactos ambientais, sendo proibido o descarte dos mesmos em lixões e aterros sanitários.

12.3 Outra solução é optar preferencialmente por tintas e vernizes com menores teores de compostos orgânicos voláteis (COVS) que são os responsáveis pela poluição do ar. Para solventes, optar sempre pelos não tóxicos e os à base de água, sempre que possível.

12.4 Por fim, é interessante sempre que possível optar por tintas, vernizes e solventes que tenham certificação ambiental, como o Forest Stewardship Council (FSC).

13-CONCLUSÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1 A viabilidade da contratação de serviços com mão de obra e material para a Casa do Artesão, demonstrou os benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade, do melhor aproveitamento de recurso humanos, materiais e financeiro.

13.2 Não há necessidades de providências complementares a serem adotadas em paralelo no tocante à operacionalização do objeto da contratação.

13.3 Com base nas informações levantadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar, a autoridade competente declara a pretensa contratação viável, além de ser imprescindível para proporcionar a revitalização do patrimônio público.

Paraguaçu Paulista, 13 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Ferreira Krokarez de Souza**, **Secretário Municipal**, em 14/10/2025, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luis Carlos Pedrozo**, **Diretor do Departamento de Desenvolvimento Cultural**, em 14/10/2025, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/marilia/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0108160** e o código CRC **C411C096**.